

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
REPORTE DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL

EMPLEADO: _____ **CATEGORÍA:** _____
DEPARTAMENTO: _____ **EVALUADOR:** _____

Indique su opinión sobre el empleado en cada factor mencionado abajo. Piense cuidadosamente en como se comporta en el puesto que desempeña y marque con una (x) en el paréntesis que mejor lo describa.

CALIDAD DE TRABAJO () Pésimo, siempre equivocado. () Descuidado, comete muchos errores. () Normalmente es exacto, buena calidad, pocos errores. () Usualmente alta calidad en su trabajo. () Excepcionalmente bueno. Entrega excelente trabajo en forma consistente. CONOCIMIENTO DE SU TRABAJO () No conoce su trabajo: Frecuentemente requiere ayuda. () Le hace falta algunos conocimientos necesarios para su trabajo. () Conocimientos suficientes de su trabajo para desempeñarlo en forma aceptable. () Conocimientos superiores a los necesarios respecto a su trabajo. () Conoce ampliamente su trabajo: excelente entrenamiento y experiencia. CONFIABILIDAD () No confiable por su ausentismo, salud o falta de dedicación a su trabajo. () No siempre confiable, no siempre termina; o un pequeño problema de ausentismo o puntualidad. () Usualmente confiable. Se puede depender de él en forma promedio. () Más confiable que el promedio; ausentismo y puntualidad sin problema. () Confiable en forma constante. Termina siempre lo que se le encomienda.	CANTIDAD DE TRABAJO () Trabaja poco. No hace su parte del trabajo () No es trabajador rápido. Abajo del promedio en su cantidad de trabajo. () Hace solamente lo necesario. () Entrega más trabajo que el promedio. Hace más que su parte la mayoría del tiempo. () Excepcionalmente rápido. Entrega mucho más trabajo que el promedio. ADAPTABILIDAD () Bueno en su trabajo solamente. No cambia fácilmente. () Lento para adaptarse a lo nuevo. Prefiere lo conocido; no muy adaptable. () No hay evidencia de su adaptabilidad. No objeta los cambios, pero no los busca. () No objeta variedad en su trabajo, absorbe bien buenos trabajos; ejecuta bien nuevos trabajos. () Muy valioso por su versatilidad. ACTITUD () No coopera. No acepta supervisión o no se lleva bien con sus compañeros. () No siempre coopera; no sugiere fácilmente; ofrece poca ayuda indiferente. () Agradablemente. No se compromete. Cooperación promedio. () Listo a cooperar cuando se le pide, muestra iniciativa. Recibe y da sugerencias. () Muy leal; cooperador y da ayuda un buen trabajador de equipo. Mente abierta y listo a cooperar.
--	--

En su opinión, ¿está el empleado realizando el trabajo para el cual esta mejor capacitado?_____ ¿ Si no es así, que sugiere? _____

¿En que aspectos piensa usted que requiere mejorar para ser más eficiente, en su trabajo actual y prepararse para un mejor puesto? _____

En su opinión, ¿ Este empleado posee cualidades para un puesto de mayor responsabilidad?_____ ¿Cuál y porqué? _____

Anote algún comentario del empleado, que no haya mencionado anteriormente: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR
